

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Tipo: Capacitación Específica Nodocente Agrupamiento Mantenimiento Producción y Servicios.

Denominación: Uso y práctica de Zoom y Campus Virtual

Destinatarios: Personal de todas los niveles del Agrupamiento Mantenimiento Producción y Servicios Generales.

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO:

Crédito horario: DOS (2) horas.

Modalidad: Presencial

Duración: Un (1) encuentro

Docente Responsable:

- Téc. Germán Chena

Coordinación: Silvina Minchilli

Fundamentación: En el contexto actual, el uso eficiente de herramientas como Zoom y Campus Virtual se ha vuelto fundamental para la realización de capacitaciones. Este curso busca proporcionar a los participantes las habilidades necesarias para aprovechar al máximo estas plataformas en el ámbito de la capacitación.

El plan de trabajo y cronograma de actividades garantiza un registro efectivo de la asistencia de los participantes durante el curso, cumpliendo con los objetivos establecidos de manera organizada y sistemática.

Objetivos:

- Dominar las funciones básicas y avanzadas de Zoom y Campus Virtual.
- Desarrollar estrategias eficientes para recibir/obtener capacitaciones virtuales.
- Mejorar la interacción y participación de los usuarios en entornos virtuales de aprendizaje.
- Garantizar la continuidad de la capacitación en situaciones de trabajo remoto.

Contenidos Mínimos por Módulo:

Módulo 1: Uso de Zoom

- Medios tecnológicos que permiten el uso de zoom y campus virtual.
- Configuración de la cuenta.
- Organización y programación de reuniones.
- Funciones básicas y avanzadas de Zoom (compartir pantalla, salas de espera, encuestas, etc.).

- Seguridad y privacidad en las reuniones.

Módulo 2: Campus Virtual

- Ingreso y registro en el campus virtual.
- Navegación y uso de las herramientas básicas.
- Acceso y manejo de módulos de los cursos.
- Participación en foros, entrega de tareas, evaluaciones.
- Interacción con los participantes y docentes del curso.

Módulo 3: Estrategias de Capacitación Virtual

- Evaluación del aprendizaje y retroalimentación.
- Resolución de problemas y gestión de incidencias técnicas.

Plan de Trabajo - Actividades:

- Teoría General.
- Práctica en sala de computación.
 - * Taller: uso práctico de las herramientas
 - * Zoom: envío de una captura de pantalla con el/los apellido/s y nombre/s de cada uno.
 - * Campus: ingreso al campus y registro.
 - * Navegación, acceso a los módulos y entrega de tareas (Ejemplo: subir una captura de pantalla según consigna solicitada).

Régimen de Evaluación:

- Trabajo Práctico con entrega pautada.

Financiamiento del Curso:

- Sin costo para los participantes.

Bibliografía:

- Guías de usuario de Zoom y Campus Virtual.
- Recursos adicionales proporcionados durante el curso.